

Skolebestyrelsesmøde 17.08.2022

Personalerummet afdeling Nord kl. 18.00-21.00

Forældrerepræsentanter: Anders Thorborg Mørk, Christian Kallehaug Frank, Iben Estrup Ljungmann, Jens Klit Thomsen, Kristian Sjørslev, Lisbeth Cecilie Andresen, Nikolaj Visby Sandbæk, Signe Ebbesen
Suppleanter: Brian Grønning Jensen, Lisa Bang Rye Bonde, Louise Søgaard Ørum
Medarbejderrepræsentanter: Marianne Møldrup, Marie Wendt, Morten Andersen, Kathrine Gåsland
Skoleledelse: Jamie Stevenson, Lola Nielsen, Jakob Fenneberg-Hansen, Susanne Bryld
Elevrepræsentanter: *Bliver valgt til næste møde*

REFERAT

1.	Godkendelse af dagsorden 18.00 – 18.30	Velkomst og forplejning. Gennemgang af dagsorden og bilag.	Præsentationsrunde af ny bestyrelse.
2.	Godkendelse af referat	<u>Bilag:</u> Referat fra sidste møde	Godkendt
3.	Generationernes Hus 18.30 – 19.00 (TO/TB)	<p>Orientering fra forvaltning om status for Generationernes Hus</p> <p><i>Chefkonsulenter Tine Kolbak og Mette Runge Madsen fra programsekretariatet for Fremtidens Folkeskole præsenterer status og sætter fokus på udvalgte områder og temaer for bestyrelsen inden politisk godkendelse af den næste fase af projektet.</i></p> <p><i>Bestyrelsen har mulighed for at udtale sig og jeres indstilling vil blive bragt videre til økonomiudvalget (ØU) og byrådet.</i></p> <p><u>Bilag:</u> Designmanual for GH</p>	<p>Se bilag. Tine og Mette gennemgår processen. Bestyrelsen er optaget af viden om tidsplanen. JS orienterer.</p>

<p>4. Forventninger og forretningsorden 19.00 – 20.00 (TD/TB)</p>	<p>Forventninger til skolebestyrelsesarbejde (15 min) TD Forretningsorden (15 min) TD/TB næste møde - Herunder rækkefølge på suppleanter TB Gennemgang og godkendelse af mødekalender (10 min) TO/TB Årshjul – de faste, formelle punkter (TO fra ledelsen)</p> <p>Indhold til seminar (10 min) TD/TB Vi arbejder videre med følgende til seminar: Bestyrelsens årshjul og skolens udvikling <i>Hvilke emner ønsker bestyrelsen at arbejde strategisk med?</i> <i>Hvilke områder ønsker bestyrelsen at føre tilsyn med og hvordan?</i> <i>Hvilke principper og dokumenter har skolen i forvejen?</i> <i>Ønsker bestyrelsen at arbejde med principper – hvilke?</i></p> <p><u>Bilag:</u> Forslag til forretningsorden <u>Bilag:</u> Skolebestyrelsens håndbog er god baggrundslæsning</p>	<p><u>Forventninger drøftelse:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sammenflytningen og ny skole • Trivsel som det vigtigste i skolen • Trivsel – gode klassedynamikker • Den pædagogiske del i folkeskolen – hvordan i praksis • Strategisk bestyrelsesarbejde – bæredygtighed • Trivsel – børnekultur og gruppedynamikker • Skolehjemsamarbejde • Fysiske rammer • Fokus på her og nu – ikke glemme hverdagen i dag • Arbejde med fortællingen om folkeskolen og fastholdelse elever i udskolingen • Folkeskolen som primært valg <ul style="list-style-type: none"> • Vi beslutter kun på møder. • Bestyrelsesarbejdet ligger også mellem møderne i form arbejdsgrupper. • Bestyrelsen har medansvar til at sætte retning og prioritere budget. <p><u>Forretningsorden</u> 9 medlemmer 2 suppleanter</p> <p>Brian og Louise bliver ordinære medlemmer og Lisa og Lisbeth er suppleanter.</p> <p>Bestyrelsesformand har lavet et udkast til forretningsorden. Den bliver gennemgået. Signe renskriver forretningsordenen og bestyrelsen beslutter endeligt til næste møde.</p>
--	--	--

			<p>Ledelsen anbefaler, at bestyrelsen ikke gennemgår alle principper hvert år, da flere af dem er levedygtige i flere år.</p> <p>Ledelsen vender tilbage med løsningsforslag til kommunikationsplatform – fildelingsplatform.</p> <p>Resten af punktet udsættes til næste bestyrelsesmøde forud for seminariet.</p> <p>Tilbage melding på seminar ”formen” – 30/9 Heldagsarrangement med afsluttende middag. På baggrund af drøftelse om indhold udarbejder JS og Nikolaj en dagsorden: ”Rigets tilstand” + principper til gennemgang og udarbejdelse – dagsorden præsenteres på næste møde.</p>
5.	<p>Orientering fra ledelsen 20.00 – 20.30 (TO)</p>	<p>Status sammenflytning (skole og SFO) Status økonomi (skole og SFO) Status elevtal og personale Elever fra Ukraine Korte spørgsmål – evt. opfølgning til næste møde</p>	<p>Planlægning, registrering og praktisk opgave er lykket rigtig godt. God stemning blandt medarbejderne og eleverne. God holdning blandt medarbejderne til at løfte i flok. Fokus på fase to i ledelsen. Politi og kommune besøger os den 25/8 ift trafiksikkerhed. Garderober i SFO kommer.</p> <p>Evaluering af udeområder fra elevrådet ønskes.</p> <p>Nyhedsbrev fra ledelsen om sammenflytningen til alle forældre.</p> <p>Positiv tilbagemeldning om første skoledag fra flere forældre.</p> <p>Orientering om elevtal og personale.</p>

6.	Kontaktforældre 20.30 – 20.45 (TB)	Kontaktforældre – arbejde er påbegyndt, se referat. De skal vælges til forældremøder, og der skal være en infofolder. <u>Bilag:</u> Udkast til infofolder 2022 til godkendelse (TB)	Der er lavet en revidering af kontaktforældrefolderen. Den er besluttet. Lola sender info ud om forældremøder, så bestyrelsen kan deltage – og koordinerer. Bestyrelsen vil invitere kontaktforældrene til et samlet møde efter seminarieret.
7.	Meddelelser fra: -formanden -medarbejderne -elevrådet	Eleverrådet forventes valgt til næste møde i september.	Bestyrelsen ønsker at deltage i ansættelsessamtaler af lærere/pædagoger. Ledelsen orienterer om proces, bestyrelsen melder ind om mulig deltagelse.
8.	Evt.		Tidsplanen holdes som udgangspunkt. Når dagsordenen udsendes vurderes sluttidspunktet. Møderne kan begynde kl. 17 – 20 som udgangspunkt.
9.	Kommende punkter	Evaluering af sammenflytningen. Endelig beslutning af forretningsordenen Dagsorden til seminarieret præsenteres Hvordan arbejder vi med viden om elever, der skifter skole. Eller når der er en årgang, som rammes af negativ fortælling. Forslag: Exit-interviews To-måneders samtale med nye elever/forældre	