

# Skolebestyrelsesmøde 5.12.2023

**Personalerummet afdeling Nord kl. 17.00 – 20.00**

**Forældrerepræsentanter:** Anders Thorborg Mørk, Christian Kallehauge Frank, Iben Estrup Ljungmann, Jens Klit Thomsen, Kristian Sjørlev, Nikolaj Visby Sandbæk, Brian Grønning Jensen, Louise Søgaard Ørum, Lisa Bang Rye Bonde  
**Suppleanter:** Lisbeth Cecilie Overby  
**Medarbejderrepræsentanter:** Marianne Møldrup, Marie Wendt, Morten Andersen, Kathrine Gåsland  
**Skoleledelse:** Jamie Stevenson, Jakob Fenneberg-Hansen, Lola Nielsen, Susanne Bryld  
**Elevrepræsentanter:** Sam 9Y, Momin 9X, Mynte 8A

(Afbud til mødet er gennemstreget)

## Referat

1.	<b>Godkendelse af dagsorden 17.00 – 17.05 TB</b>	<u>Bilag:</u> Udkast princip for klassedannelse, overblik elevtal.  Godkendt
2.	<b>Godkendelse af referat 17.05 – 17.10 TB</b>	<u>Bilag:</u> Referat fra 15. november.  Mobilpolitikpunktet er med i dag også – men kun som orientering og opfølgning.
3.	<b>Elevrådet 17.10 – 17.30 TO</b>	Elevrådet orienterer.  Ikke noget elevrådsmøde siden sidste SKB. Sam fortæller om SDG – Verdensmål er udgangspunktet i arbejdet for projektet – hvor der er elever fra Danmark og Grækenland, som skal arbejde med verdensmålene. Vi har haft elever fra Grækenland på besøg, og vores elever skal besøge den græske skole.  Fælleselevråd på Rådhuset i morgen.  Evt en elevdag – hvor eleverne i elevrådet arrangerer noget for de øvrige elever på skolen. Det skal vi tale om til næste elevrådsmøde.
4.	<b>Mobilpolitik opfølgning 17.30 – 17.30 TO</b>	Mobilpolitik er behandlet til sidste SKB møde, og beslutningerne kan ses i referatet.  Ledelsen redigerer teksten og bestyrelsen godkender politikken i det nye år. Derefter har personalet tid til at arbejde med, hvordan politikken skal leve i praksis, forældre og elever informeres og politikken gælder fuldt ud fra næste skoleår.  Muligt forsøg med KP (Københavns Professionshøjskole) i det nye år – samarbejde med et team omkring mobilpolitik og digital dannelse i praksis.
5.	<b>Skolestart maj 2024 17.30 – 18.00 TO/TD</b>	Ledelsen orienterer om planen for skolestart maj 2024 og ny model for bemanning, som er drøftet med medarbejdere i SFO og børnehaveklassen ultimo november.  Modellen indebærer færre skift i den første periode ved overgangen fra børnehaven til skole. Den muliggør en tættere samarbejde mellem børnehaven og personalet, der skal modtage det enkelte barn.  BSU orienteres og modellen afprøves i 2024 som pilotprojekt under de øgede frihedsgrader og som led i kommunens §17.4 program.  Spørgsmål stilles og mulige fordele og ulemper kan drøftes. Ledelsens indstilling er, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

		<p>Vigtigt med en plan for, hvordan vi måler effekten af pilotprojektet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tydelig evaluering skal tænkes ind i projektet.</li> <li>• Tydelig kommunikation til forældre.</li> <li>• Visualisere tidslinjen med ressourcerne.</li> <li>• Lave en tydelig projektbeskrivelse med mål og tegn på succes.</li> <li>• SKB bakker op om pilotprojektet.</li> </ul>
	<b>PAUSE</b>	
6.	<b>Princip for klassedannelse 18.20 – 19.20 TD</b>	<p>Klassedannelse betyder, hvordan klasser sættes sammen. Hvordan sammensætter vi klasser og blander elever i 0. klasse? Hvad gør vi, hvis elevtallet falder og 3 klasser skal sammenlægges til 2 klasser?</p> <p><u>Bilag – se vedhæftet udkast:</u> Bestyrelsen ønsker et princip for klassedannelse. Ledelsen er blevet bedt om at udarbejde et udkast med udgangspunkt i nuværende praksis og inspiration fra eksisterende principper.</p> <p>Ledelsens indstilling er, at udkastet drøftes og der gives input til justeringer. Målet er at have en tekst til godkendelse efter jul og inden klassedannelse til skolestart 2024.</p> <p>Proces for drøftelse: Mindre grupper skal forholde sig til de forskellige dele af princippet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassedannelse 0. klasse</li> <li>• Sammenlægning/udvidelse pga. elevtal</li> <li>• Ny klassedannelse pga. pædagogiske årsager</li> <li>• Hvordan arbejder vi forebyggende?</li> </ul> <p>Opsamling fra grupperne:</p> <p><i>Klassedannelse: "Vi arbejder ud fra et ressourcehensyn" – skal omskrives – så den ikke misforstås. Det lyder som om der menes økonomiske ressourcer. Relevant med sætning om nye venskaber. Forældre kan være bekymrede og fokuserede på gamle venner fra børnehaven.</i></p> <p><i>Sammenlægning/udvidelse pga elevtal: Beslutning og kommunikation – kan der stå lidt mere om kontaktførelserne – kan de få en større rolle i det? Handleplan for det pædagogiske arbejde.</i></p> <p><i>Ny klassedannelse af pædagogiske årsager: Der var lidt ændringer i rækkefølgen – se noter. Gøre den mere personlig/professionalismen skal skrives frem. Vi ved, hvad vi gør... Forklare hvem Trio og MED er...</i></p> <p><i>Måske skal overskriften være: Princip for styrkelse af læringsfællesskaber - Klassedannelse</i></p> <p><i>SKB: Det er et super godt oplæg.</i></p> <p><u>Bilag – aktuelt elevtal til orientering:</u> Tabellen viser klassestørrelse på alle årgange og forventet antal børnehaveklasse til maj 2024. Ledelsens indstilling er, at bestyrelsen tager overblikket til efterretning.</p>

7.	<b>Orientering fra ledelsen</b> <b>19.20 – 19.45 TO</b>	<p>Orientering fra ledelsen:</p> <p>Ledelsen har sendt bilag ud med elevtal, hvor man kan se ændringerne i elevtal over tid. Vi skal følge med i dette bilag løbende i SKB. JS orienterer om kommende opmærksomhedspunkt. Vi tager det med som et punkt til næste gang – elevtal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalenytt: Vi har en opsigelse fra en fransklærer, som har fået tilbudt en stilling i undervisningsministeriet. Vi mangler en fransklærer.</li> <li>• Opfølgning ekstramidler og projekter: Vi går videre med pavillioner og toiletter – samt en renovering/grundig rengøring af eksisterende toiletter.</li> <li>• Henvendelser fra forældre (fast punkt) intet at bemærke.</li> <li>• Orientering fra SFO1 og SFO2.</li> </ul>
8.	<b>Meddelelser</b> <b>19.45 – 19.55 TO</b>	
9.	<b>Evt.</b> <b>19.55 – 20.00 TO</b>	