

Skolebestyrelsesmøde 25.02.2026 REFERAT

Personalerummet kl. 17.00 – 20.00

Forældrerepræsentanter: Anders Thorborg Mørk, Christian Kallehaug Frank, Iben Estrup, Jens Klit Thomsen, Kristian Sjørslev, Nikolaj Visby Sandbæk, Brian Grønning Jensen, Louise Søgaard Ørum
Suppleanter: Vakant
Medarbejderrepræsentanter: Mia Wilken, Marie Wendt, Morten Andersen
Skoleledelse: Jamie Stevenson, Jakob Fenneberg-Hansen, Lola Nielsen, Susanne Bryld
Elevrepræsentanter: Lukas og Sune

(Afbud til mødet er gennemstreget)

1.	Godkendelse af dagsorden 17.00 – 17.05 TB	godkendt
2.	Godkendelse af referat 17.05 – 17.10 TB	<u>Bilag:</u> Referat fra ordinært møde 21. januar. Jf: pkt om refleksionsrum, rettelse til referatet: <i>"Det kan ikke lade sig gøre med de rammer, vi har på denne skole. Vi kan for nuværende ikke imødekomme det ønske, der var om et rum til refleksion og bøn".</i> Med dette er referatet godkendt.
3.	Elevrådet 17.10 – 17.30 TO/TD	Elevrådet fortæller om deres arbejde og aktuelle projekter. Sune fortæller: Nogle fra 8. klasse ønsker nye tavler. Vi har fået åbnet spillecafé, det fungerer – er der en anden sofa? Kan der komme et hegn omkring multibanen? Alternativ at buskene bliver fjernet – hvilket er drøftet tidligere. 8. og 9. klasse ønsker sig flere klasseseture? Ud af huset ture – fx en tur til KBH. Der er snart demokratidag, hvor hele elevrådet skal med.
4.	Budget 17.30 – 18.00 TB	Budget 2026 er revideret efter drøftelse i bestyrelsen januar. MED-udvalget og personalet har drøftet budgettet og fagudvalg har indgivet deres budgetønsker. Bestyrelsen ønsker at ansøge BSU og økonomiudvalget om ekstramidler for 2026 svarende til de ekstra aktivitetsmidler, skolen tidligere har fået i byggeperioden 22-24 og igen 25. Se bilag med forslag til ansøgning. <u>Indstilling:</u> - Bestyrelsen godkender budget 2026. - Bestyrelsen arbejder videre med udkastet til ansøgningen om ekstra aktivitetsmidler. <u>Beslutning:</u> - Godkendt

		2. I indledningen skal der også stå "personalet". Christian og Anders vil gerne tage teten på dette. Brian taler med Christian og Anders om punktet.
	Pause	
5.	Kostpolitik proces beslutning 18.30 – 19.00 TD/TB	Der er fortsat et ønske at gå videre med en ambitiøs kostpolitik uden at sætte processen på pause. Bestyrelsen har efterlyst en ledelsesramme, som beskriver muligheder. Se bilag med kostudvalgets tidligere udkast, og forslaget fra ledelsen til et redigeret udkast og kommentarer. OBS: Vi kender ikke rammen for kantinedrift på den nye skole – hverken økonomi, hvorvidt skolen skal have ledelse over kantinen eller det politiske landskab omkring skolemad. Det bliver derfor nødvendigt at justere kostpolitikken i den næste bestyrelsesperiode, når vi har mere klarhed over konceptet. Proces: • Der skal ikke bruges flere ledelsesmæssige ressourcer på politikken før næste bestyrelsesperiode. • Vil kostudvalget arbejde videre med det udkast der ligger nu og indstille til beslutning i den næste bestyrelsesperiode? Kostudvalget melder tilbage til formand og næstformand om processen. Indhold: • Hvis vi skal gå videre med udkastet, skal der være en tydeligere fremskrivning af bæredygtighed og sundhed i bredere forstand.
6.	Orientering fra ledelsen 19.00 – 19.30 TO/TD	<u>Arrangementer:</u> • Kontaktforældremøde og valgmøde 15. april • Deltagelse i Forårsfestival 23. april • Deltagelse i Trivselsforum 21. maj • Den 15. juni udvider vi bestyrelsesmødet og holder en middag med den afgående bestyrelse. • Der afholdes ikke seminar. <u>Personalenyt:</u> • Lærere Mia Wilken, Helene Bundgaard og Jacques Dehnbostel har fået nyt arbejde. • Der forventes stillingsopslag for lærere, pædagoger, sekretær og afdelingsleder forår 2026. Gerne med deltagelse fra bestyrelsen. Meld tilbage til JS, hvis I ønsker at deltage. <u>Øvrig status:</u> • Sammenlægning 2. klasse: Status for proces, forældremøde afholdes i marts (udskudt fra 5/2). • Undersøgelse af co-teaching. BSU har bedt skolerne undersøge effekten af co-teaching. Data indhentes,

		gruppeinterviews holdes med personale og elever, og der skal produceres en film. • Resonansvenlig skole 2.0 • Proces for ansættelse af ny afdelingsleder: Ansættelsesudvalg, profil, datoer til samtaler og test. <u>Henvendelser fra forældre:</u> Fast punkt.
7.	Svømmeundervisning 19.30 – 19.50 TO/TD	Svømmeundervisning Bjerre Strand på mellemtrin. Vi er stadig ved at afklare, om der kan komme en løsning i 2026. Grundet lukning af Helsingør svømmehal meddelte svømmeklubben, at de ikke kunne stille med instruktører august 2025. Spørgsmål fra bestyrelsen: • Hvilke krav er der til svømmeundervisning? • Skal skolen lære eleverne at svømme? I faget idræt er der trinmål efter 5. klasse under emnet vandaktiviteter: Eleven har viden om: • svømme- og flydeteknikker. • regler for sikker adfærd i og på vand. • bjærgnings- og livredningsteknikker. Eleven kan: • sikre sig selv i vand. • begå sig ansvarligt i og på vand. • udføre bjærgnings- og livredningsteknikker. Siden januar 2025 er videns og færdighedsmål vejledende, og hverken nu eller tidligere har skolerne nødvendigvis opfyldt målene gennem rigtig svømmeundervisning, som man kender det fra svømmeskoler i foreningsregi. Nivå Skole tilbyder transport og tilsyn til svømmeundervisning i SFO-tid, hvis forældrene tilmelder deres børn til svømmeskolen. Tilbuddet er forældrebetalt, mens transport, tilsyn og forplejning er indeholdt i SFO-taksten. Allerede i 2000 – 2005 stillede man nogle spørgsmål til ministeren om svømmeundervisning og tørsvømning. Minister Bertel Haarder havde ikke en opgørelse over antal skoler med svømning på skemaet. Han svarede, at svømning ikke var et obligatorisk fag eller aktivitet, men indgik i faget idræt. Fra 2010 – 2020 var man optaget af sikkerhedsregler og børneattester. Fra 2020 er der stillet mange spørgsmål om, hvad ministeren synes om kønsopdelt svømning og at forbyde religiøse særhensyn. <u>Indstilling:</u> Bestyrelsen tager oplysninger om rammen for svømmeundervisning til efterretning. Bestyrelsen kan udtale sig om hvordan svømmeundervisning skal prioriteres i skolens planlægning fremover.

		Vi er stadig ved at afklare om muligheden for 2026. Vigtigt perspektiv er, at undervisningen på Bjerre Strand har været en helhedsoplevelse for fællesskabet.
8.	Kommende punkter Evt.	Information på Aula: Kunne man lave opslagstavlekoncept på AULA, så man kan tilmelde sig opslagstavlen, hvis man ønsker flere beskeder? Fra tidligere: Kostpolitik fortsat arbejde, faglige resultater, svømning. Kommende punkter: Forberedelse til BSU trivselsforum. Timefordeling og skoleårets planlægning 26/27. Skal på i marts. Valg til SKB – på i marts. I april/maj skal SKB tage stilling til afskaffelse af mini SFO. Punkt til februar mødet: Ansøgning om ekstra midler til NS i skoleåret 26-27, da GH er forsinket (ikke yderligere forsinket, men forsinket i forhold til oprindelig plan indflytning 2025!) Kommentar fra kontaktfarældremødet: Kunne der være fokus i SKB på skolens brug af vikarer faglærte eller ufaglærte?