



FREDENSBORG  
KOMMUNE

# Information til Kontaktforældre



## Nivå Skole



ÉN KOMMUNE – FEM UNIKKE STEDER

• FREDENSBORG • HUMLEBÆK • NIVÅ • KOKKEDAL • LANDET

# Bindeleddet mellem forældre og skolen

## Din rolle som kontaktforældre

Det at være kontaktforældre betyder, at du er bindeleddet mellem forældregruppen og skolen. Du taler ikke kun på vegne af dig selv, men også af de øvrige forældre i klassen. Det er derfor godt, hvis du har en fornemmelse af, hvad der sker i baglandet. Hvad er den øvrige forældregruppe optaget af? Hvad bliver du spurgt om?

Her er eksempler på kontaktforældrenes rolle som bindeled:

- Klasselæreren beder jer om give input til dagsorden på jeres forældremøder.
- Ledelsen eller skolebestyrelsen kontakter jer for at blive klogere på, hvad forældrene er optaget af.
- Kontaktforældre kan være med til at informere om tiltag, der sker på skolen.
- Forældrene i klassen vil gerne have vendt et emne i skolebestyrelsen.

Vi opfordrer til, at kontaktforældre starter allerede i 0. klasse med at engagere sig i klassens trivsel og sociale liv. En godt socialt fællesskab, både mellem elever og mellem forældre, vil styrke klassen i det daglige og have betydning for elevernes læring og trivsel.

Det har stor betydning, hvordan I får startet. Det er derfor en rigtig god ide at

mødes tidligt med de andre kontaktforældre og få sat ord på forventninger og ideer til jeres samarbejde. I kan tage udgangspunkt i skoleårets arrangementer, opgaver, møder mm.



## Arbejdet som kontaktforælder

### Møder:

- Deltag i indkaldte forældremøder eller find en afløser, så rollen bliver varetaget.
- Deltag i indkaldte møder med skolens ledelse eller skolebestyrelsen.

### Klassens sociale liv:

- Samarbejd med lærerne og pædagogerne omkring social arrangementer i skoleregi – forældrene kan stå for en del af programmet eller hjælpe med forplejning mv.
- Vær tovholder på at få arrangeret noget socialt for klassen udenfor skoletiden – det kan sagtens være nogle andre forældre, som står for de konkrete arrangementer.
- Du skal ikke stå for det hele, men der kan være brug for, at kontaktforældrene gør en ekstra indsats for at fx arrangementer og legegrupper kommer op at køre.

### Dialog:

- Lyt til, hvad der rører sig i forældregruppen - hvad kan være godt at tage op til forældremøder?
- Husk at opfordre andre forældre til selv at tage kontakt til personalet eller skolens ledelse, når der er udfordringer. Du kan ikke løse alt eller gå ind i enkeltsager.
- Gå videre med en dialog, når forældre kontakter dig med noget, de synes, skal tages op på forældremøder, med læreren eller pædagogen, skolens ledelse eller med skolebestyrelsen.
- Hvert klassetrin har sine glæder og udfordringer. Vær aktiv og konstruktiv i forsøget på at løse eventuelle problemer. Inddrag lærerne og pædagogerne, ledelsen eller skolebestyrelsen, så en bagatel ikke når at vokse til et stort problem.

Kære nyvalgte kontaktforælder

Tak, fordi du har valgt at blive kontaktforælder! Du er nu med til at gøre en vigtig forskel for at sikre trivslen og samarbejdet mellem elever, personalet og forældre i klassen og på Nivå Skole. Det arbejde, du laver, kommer dit barns klasse og fællesskabet mellem kammerater og forældre til gode i mange år fremover.

Vi har samlet praktiske oplysninger og ideer til inspiration i denne folder.

Skolebestyrelsen og Ledelsen



## Sociale arrangementer

Forslag til forskellige arrangementer:

- Spiseaften - fælles buffet, hvor alle medbringer en ret eller fælles madlavning
- Naturlegepladser - Lergravene, Egghjorten, Knurrenborg Vang og Dyrehaven
- Temafester - Fastelavn, Halloween, disco, gangster, ridder mm.
- Ture - skøjtehal, svømmehal, bowling mm.

Prøv at få så mange børn og forældre med som muligt. Tag en snak om morgenen ved afleveringen og fortæl, hvor meget det betyder, at alle kommer. Drøft i kontaktforældregruppen, hvordan man kan hjælpe kommunikation på vej gennem aula, telefonkontakt, sms og face to face, hvor man samtidig får mulighed for at skabe gode relationer til de øvrige forældre.

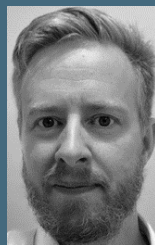
I kan samarbejde med klassens lærer om kommunikation. Måske har det større gennemslagskraft, hvis informationen om arrangementer kommer fra læreren. Måske er der nogle familier, som er svære at nå, og hvor læreren har den bedste relation. Skolen kan ofte hjælpe, hvis der er sproglige barrierer.

## Forældremøder

Tal med klasselærerne inden afholdelse af forældremøder. I kan aftale med klasselærerne på forhånd, hvis der er emner, I ønsker at drøfte til mødet.

Kontaktførelse har et fast punkt på dagsordenen. Forsøg at få diskuteret og

## SKOLEBESTYRELSEN



Hvis du har spørgsmål til din rolle som kontaktførelse eller emner, som du mener bør tages op i skolebestyrelsen, er du altid velkommen til at skrive til skolens

ledelse eller os i bestyrelsen. Du kan ikke skrive til os som gruppe, men du kan skrive til alle forældre ved navn i Aula. Bedste hilsner, Nikolaj

### Formand:

Nikolaj Visby Sandbæk (5. klasse)

### Næstformand:

Iben Estrup Ljungmann (4+7)

### Medlemmer:

Anders Thorborg Mørk (0+5)

Brian Grønning Jensen (0)

Christian Kallehaug Frank (2+4)

Jens Klit Thomsen (4)

Kristian Sjørlev (3+5)

Louise Søgaard Ørum (2+4)

### Suppleant:

Vakant

få sat ord på klasseregler eller retningslinjer omkring f.eks. gavebudget, legeaftaler, deltagelse til fødselsdage osv.

Opret evt. en klassekalender eller skriv årets datoer ned på et stykke papir, så datoer kan meldes ud og reserveres i god tid. Lærerne kan hjælpe med kalenderen i Aula og kommunikation til hele klassen.