

Skolebestyrelsesmøde 16.08.2023

Personalerummet afdeling Nord kl. 17.00 – 20.00

Forældrerepræsentanter: Anders Thorborg Mørk, Christian Kallehauge Frank, Iben Estrup Ljungmann, Jens Klit-Thomsen, Kristian Sjørslev, Nikolaj Visby Sandbæk, Brian Grønning Jensen, Louise Søgaard Ørum
Suppleanter: Lisa Bang Rye Bonde, Lisbeth Cecilie Overby
Medarbejderrepræsentanter: Marianne Møldrup, Marie Wendt, Morten Andersen, Kathrine Gåsland
Skoleledelse: Jamie Stevenson, Jakob Fenneberg-Hansen, Lola Nielsen, Susanne Bryld
Elevrepræsentanter: Skal vælges/genvælges. Indtil nyt valg fortsætter Mynthe og Amalie.

(Afbud til mødet er gennemstreget)

Referat

1.	Godkendelse af dagsorden 17.00 – 17.05 TB	Godkendt
2.	Godkendelse af referat 17.05 – 17.10 TB	<u>Bilag:</u> Referat fra ordinært møde 8. juni og ekstramøde 20. juni. Godkendt: OBS protokol Christian deltog ikke til møde 8. juni.
3.	Tilsyn dokumenter Antal SKB medlemmer 17.10 – 17.40 TD/TB	Gennemgang af bestyrelsens dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> • <u>Skolens værdier</u> • <u>Ordensregler</u> • <u>Rygpolitik</u> Ingen kommentarer <ul style="list-style-type: none"> • <u>Bestyrelsens forretningsorden</u> Anden formulering ift. nyhedsbrev/kommunikation. Skoleleder og formand kommer med forslag til ordlyd på næste SKB. Kommunikation fra SKB til forældrene: Vi bestræber os på at være mere synlige omkring vores arbejde. Vi lægger det i vores årshjul. Supplering efter fratrædelse: Suppleant Lisa foreslås som ordinært medlem efter skoleleder og formand tager dialog med Lisbeth. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Princip vedr. badning idræt</u> Princippet sendes til tilsyn i idrætsudvalget og elevrådet, som tilpasser efter gældende praksis og sender retur til SKB til godkendelse.
4.	Princip Skole-hjem 17.40 – 18.25 TD/TB	Udvalget præsenterer slides Behandling af det nuværende udkast. Beslutning vedr. proces og evt. vedtagelse <i>Brian fremlægger</i> : Brian sender slides til skoleleder/formand, så de kan vedhæftes referatet. Kommentarer til princippet: Langt skriv – kortes ned, evt. deles i to fx et princip og en medfølgende praksisvejledning med det konkrete indhold til inspiration. Fokus på, hvordan det bliver en god oplevelse for eleven at gå til samtalen. Retorikken i princippet skal være ensartet mellem forældre, elev og skole. SKB arbejder med overordnede principper. Forslag: Dokumentet kan sendes til kontaktførelse og lærere til gennemsyn og forslag til ændring. Beslutning: Udvalget ser på dokumentet igen og vurderer næste skridt. Medlemmer af SKB skal sende ændringsforslag til udvalget.

		Godkendelse af princippet udskydes til seminaret.
	PAUSE	
5.	Status digital dannelse 18.45– 19.15 TD/TB	<p>Beslutning vedr. videre proces for digital princip.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undersøgelse til efterår • Proces for evt. prøvehandling mobilregler • Ministerbrevet <p>MOBILREGLER: Udvalget foreslår, at skolen deltager i et forskningsprojekt, hvor der afprøves først lempelige og derefter restriktive mobilregler. Det vil give et godt fundament for at træffe en oplyst beslutning, og eleverne og lærerne vil kunne opleve og sammenligne forskellen.</p> <p>Ledelsen kan ikke anbefale en forsøgsperiode, hvor skolen afprøver lempelige regler for mobiler. Skolen er pt. involveret i flere projekter: makerspace, pilotprojekt indretning, co-teaching med forskningsprojekt mv. En fondsansøgning kræver mange ressourcer og projektet vil indebære et betydeligt træk på personaleressourcer.</p> <p>Ledelsen orienterer om, at de centrale signaler fra ministeriet, lokalpolitikere og den offentlige debat peger i en anden retning: At skoler skal begrænse skærmtid og se på mobilregler. Skolen er blevet bedt om at aflevere 3 forskellige undersøgelser/rapporter om mobilregler/skærm til ministeriet og lokalpolitikere for nylig.</p> <p>Lærerne har igennem flere år ønsket tydelige regler for mobiler, så de ved, hvad der gælder på skolen. Ledelsen har derfor beskrevet skolens praksis mundtligt og skriftligt for at guide teams, indtil der ligger en princip. Skolens praksis pt. (gennemgået i overordnet form mundtligt til møde, tilføjet skriftligt efter mødet).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobiler er ikke fremme i undervisning. • Mobiler opbevares i en fælles mobilkasse/er nede i tasken. • Mobiler generelt ikke fremme i pausen særligt indskoling. • Mobiler kan tages frem og bruges til læringsaktiviteter efter aftale med lærerne. • Udskoling har adgang til mobilen i spisepausen for at købe mad fra madvognen eller andre steder (jf. udgangstilladelse). • Teamet udformer der konkrete regler og aftaler og kommunikerer dem til elever og forældre. <p>Flere lærere i udskoling foreslår, at der findes løsninger for betaling, så mobilen ikke er fremme i spisepausen. De mener, det vil fremme samvær, fællesskab og trivsel. Indsamling af mobiltelefoner kan være meget konfliktfyldt i udskoling. Elever har brudt skabe op og tvunget sig adgang til personalerummet for at få deres mobiler.</p> <p>Beslutning: Udvalget arbejder videre ud fra de undersøgelser, der ligger tilgængelige og de retningslinjer, der er gældende praksis på skolen pt. Punktet sættes på næste gang.</p> <p>AULA: Super godt arbejde med Aula! Der er foretaget nogle forenklinger og oprydning i gruppestrukturen, særligt på SFO. SFO udsender information samlet i et nyhedsbrev Savannaposten i stedet for mange små opslag.</p> <p>Der er afholdt gennemgang af Aula for alle nye forældre i 0. klasse, og der er inviteret til morgensalon (uformelt morgenmøde og kursus) om Aula og IT af skolens ledelse.</p>

		Der foreslås en Aula brochure eller håndbog om hvordan Aula bruges på skolen. OBS visse centrale funktioner kan ikke ændres af skolen, da Aula er en national platform/app.
6.	Orientering fra ledelsen 19.15 – 19.45 TO	<p>Orientering fra ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning 5. > 6. årgang og holddannelse • Personalenyt • Elevtal og økonomi • SFO • Henvendelser fra forældre (fast punkt) <p>Der var ikke tid til punktet. Punktet udskydes til næste møde.</p> <p>Der blev stillet spørgsmål som tages som punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af årsager til elever, der skifter skole. • Co-teaching/kortere skoledage
8.	Evt.	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleleder sender høringsbrevet ud til SKB vedr. feriekalender. • Personalets dag 5/10-23 Louise er tovholder (Lise og Jens) • Deltagelse i forældremøder – ledelsen sender listen ud til SKB, så der kan koordineres deltagelse. • SKB seminar - formand og skoleleder skriver ud til SKB med oplæg til dagen.

